

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД
КАЛИНИНГРАД"
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
города Калининграда детский сад № 74

ПРИКАЗ

от «07» августа 2023г.

№ 195-о

**«Об организации платных дополнительных
образовательных (и иных) услуг
в 2022-2023 учебном году»**

Руководствуясь ст.101. Федерального закона от 29.01.2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАДОУ д/с № 74 г. Калининграда, Положением об оказании платных образовательных услуг МАДОУ д/с № 74 г. Калининграда от 22.08.2022 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление платных дополнительных образовательных услуг с 11 сентября 2023 года:

- По ступенькам к школе (подготовка к школе)
- Аз-Буки-Веди (знакомство с алфавитом)
- Цветик-семицветик (сенсорное развитие)
- Лингвик (английский язык)
- Говоруша (индивидуальные логопедические занятия)
- Логоритмика (вокально-артикуляционные упражнения и логопедическая гимнастика)
- ДоМиСолька (вокальная студия)
- Золотой ключик (театрально-речевая студия)
- Волшебная палитра (изобразительное искусство)
- Фиксики (робототехника, программирование)
- Олимпийское каратэ (физическое развитие)
- Организация праздника с аниматорами (развлечение по запросу родителей, два героя).

2. Возложить на заместитель заведующего Бухарину О.В. обязанность по:

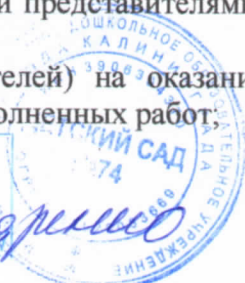
- работе с родителями на предмет выявления спроса на платные дополнительные образовательные услуги и оформление рекламы платных дополнительных образовательных услуг.
- составление и согласование расписания платных дополнительных образовательных услуг
- размещение информации на сайте в разделе «Платные услуги», на стендах ДОУ и на портале ПФДО;
- контроль за качеством проведения дополнительных услуг и своевременной курсовой подготовкой педагогов в области дополнительного образования;
- составлению дополнительных образовательных общеразвивающих программ.

3. Возложить на бухгалтера Семченкову О.И. обязанности по:

- ведению и учету договорных отношений с родителями (законными представителями) по оказанию платных дополнительных образовательных услуг;
- контролю и учету заявлений родителей (законных представителей) на оказание дополнительных платных образовательных услуг и подготовке актов выполненных работ

КОПИЯ ВЕРНА

Мария В.А. Лазаренко



- утверждению сметы доходов и расходов на организацию платных образовательных услуг;
- расчету коммунальных услуг;
- калькуляции денежных средств на 2023-2024 учебный год;
- по выполнению расчетных услуг (начисление оплаты, поступлений в банк, выдачу родителям (законным представителям) квитанций, расчет заработной платы педагогам, ведению табелей, работу с должниками).

4. Возложить на делопроизводителя Титович О.В. обязанность по:

- разработке дополнительных соглашений с педагогами на оказание платных дополнительных образовательных услуг и актов выполненных работ;
- контроль за своевременным прохождением медкомиссии педагогов дополнительного образования;
- ведению приказов о зачислении и отчислении воспитанников.

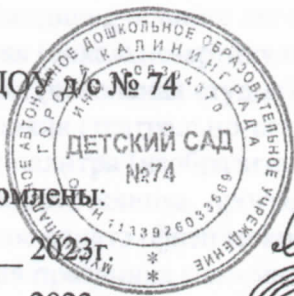
5. Согласно Положению об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ д/с № 74 назначить плату за указанные выше виды работ в следующем размере сотрудникам:

- бухгалтеру Семченковой О.И. – 6% от объема начисленных денежных средств за платных услуги;
- делопроизводителю Титович О.В. – 4% от объема начисленных денежных средств за платных услуги.

6. Оформить договорные отношения с бухгалтером Семченковой О.И., делопроизводителем Титович О.В.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ д/с № 74



В.А. Лазаренко

В.А. Лазаренко

С приказом ознакомлены:

« *04* » *08* 2023г.

О.В. Бухарина

О.В. Бухарина

« *04* » *08* 2023г.

О.И. Семченкова

О.И. Семченкова

« *04* » *08* 2023г.

О.В. Титович

О.В. Титович

